

Wydział Inwestycji i Zamówień Publicznych

Zawiercie, 13.08.2019 r.

WIZP. 271.48.2019

Wg rozdzielnika

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Prezydent Miasta Zawiercia działając na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zaprasza do złożenia oferty na:

„Budowa oświetlenia ulicznego – ul. Ostańcowa w Zawierciu.”

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Gmina Zawiercie
(Urząd Miejski w Zawierciu)
ul. Leśna 2
42 – 400 Zawiercie
tel. 32 494 12 65
fax 32 67 22 684
adres e-mail: zamowieniapubliczne@zawiercie.eu

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest budowa oświetlenia ulicznego w ul. Ostańcowej w Zawierciu.
2. Zakres robót obejmuje wykonanie:

➤ montaż i stawianie słupów oświetleniowych	1 szt.
➤ montaż haka wieszakowego na słupie	2 szt.
➤ montaż wysięgników rurowych	1 szt.
➤ montaż skrzynki bezpiecznikowej	1 szt.
➤ montaż opraw oświetleniowych LED	1szt.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa:

➤ Projekt budowlany
➤ Projekt wykonawczy
➤ Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
➤ Przedmiar robót – <u>jako materiał pomocniczy do kalkulacji ceny oferty.</u>

Powyższe dokumenty stanowią załączniki do zaproszenia do składania ofert.

4. Sporządzona oferta musi być zgodna z przedmiotem zamówienia, projektem budowlanym, projektem wykonawczym oraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją zamówienia określa także załączony do zaproszenia do składania ofert wzór umowy.

6. Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na przedmiot umowy, licząc od daty technicznego odbioru końcowego. Okres rękojmi będzie równy okresowi gwarancji.

7. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

45232210 – 7 Roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych
45316110 – 9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

Strona | 2

III. Termin realizacji zamówienia: **do 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.**

IV. **Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

V. **Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę można złożyć:

1) **w formie pisemnej** w siedzibie Zamawiającego - Urząd Miejski w Zawierciu, ul. Leśna 2, Punkt Informacyjny (parter UM)

2) lub przesłać **poczta elektroniczną** e-mail na adres: zamowieniapubliczne@zawiercie.eu

3) lub **faksem** – na nr 32 67 22 684

- korzystając z wzoru „Formularz oferty” stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia, w terminie do dnia **20.08.2019 r., do godz. 12:00.**

2. W „Formularzu oferty” należy podać cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.

2.1 Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia oraz projektu budowlanego, projektu wykonawczego, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych a także załączonego przedmiaru robót pełniącego wyłącznie funkcję pomocniczą – cena ryczałtowa. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić.

2.2 Cenę oferty należy podać w następujący sposób:

- cena netto, stawka podatku VAT (procentowo), cena brutto.

2.3 Cena brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zaproszeniu do składania ofert oraz dokumentacją techniczną, w szczególności koszty związane z:

- 1) wykonaniem wszelkich robót budowlanych i instalacyjnych,
- 2) dostawą urządzeń i materiałów,
- 3) urządzeniem i zabezpieczeniem terenu budowy,
- 4) dokonaniem wymaganych pomiarów i sprawdzeń,
- 5) czynnościami nadzoru,
- 6) naprawą lub wymianą uszkodzonego w trakcie prowadzenia prac mienia,
- 7) uporządkowaniem terenu robót i zaplecza;

8) przygotowaniem i dostarczeniem wymaganych dokumentów.

3. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, jeśli ofertę podpisuje osoba inna niż wskazana w KRS lub innym właściwym rejestrze.

VI. Kryteria wyboru oferty.

Każdy z Wykonawców w niżej wymienionym kryterium otrzyma odpowiednią ilość punktów, wyliczoną w następujący sposób:

Cena ofertowa IPc - 100 pkt - wg następującego wzoru:

$$IPc = \frac{CN}{CB} \times Zc$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

IPc – liczba punktów w kryterium „cena ofertowa”,

CN – cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB – cena ofertowa oferty badanej (przeliczanej),

Zc – znaczenie (waga) kryterium „cena ofertowa” wyrażone w punktach – 100 pkt.

Uwaga:

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza niż 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

VII. Termin związania ofertą:

Termin związania wykonawcy złożoną ofertą wynosi **14 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Zamawiający porozumiewa się z Wykonawcą: pisemnie, telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
2. Informacji dotyczących zamówienia udzielają osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami: Ryszard Nowak lub Klaudia Wilk.

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego ogólne warunki umowy lub wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

X. Klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016.

1. Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Zawiercie – Łukasz Konarski, ul. Leśna 2, 42-400 Zawiercie,
 - 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Michał Furgacz, e-mail: m.furgacz@zawiercie.eu, Tel. 32 494 12 00,
 - 3) dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania umowy, wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze oraz w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO oraz w celu wyłonienia wykonawcy i zawarcia z nim umowy, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi lub dostawy na podstawie ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.),
 - 4) odbiorcami danych osobowych będą pracownicy Urzędu Miejskiego w Zawierciu oraz organy władzy publicznej, a także każda zainteresowana osoba (z uwagi na publikację dokumentów zw. z procedurą w Biuletynie Zamówień Publicznych)
 - 5) dokumenty zawierające dane osobowe przechowywane są zgodnie z kategorią archiwalną – B5 i B10,
 - 6) istnieje prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo ich sprostowania,
 - 7) istnieje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
 - 8) nie przysługuje Panu/ Pani w związku z art 17 ust.3 lit. b , d) i e) prawo do usunięcia danych osobowych i prawo do przenoszenia danych osobowych, którym mowa w art. 20 RODO.
 - 9) podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a osoba, której dotyczą dane jest zobowiązana do ich podania, jak również jest warunkiem zawarcia umowy z Gminą Zawiercie a ich niepodanie w zakresie wymaganym przez administratora skutkuje brakiem możliwości zawarcia przedmiotowej umowy.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Ponadto Wykonawca zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne, o których mowa w ust. 2 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o wypełnieniu przez Niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia ujęta została we wzorze Formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do niniejszego zaproszenia.

XI. Informacje końcowe.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień zaproszenia na każdym etapie niniejszego postępowania, do ustalonego terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający może wezwać Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez niego do złożenia wyjaśnień dotyczących ceny oferty, jeżeli cena złożonej oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia. Strona | 5
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa albo złożył wadliwe pełnomocnictwo – Zamawiający może wezwać do jego złożenia w terminie przez siebie wskazanym.
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży pełnomocnictwa w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo wezwania do wyjaśnień treści złożonej oferty.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty w szczególności w następujących przypadkach:
- a) gdy nie będzie odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 6.
 - b) gdy jej treść nie odpowiada zaproszeniu do składania ofert,
 - c) zawiera błędy w obliczeniu ceny.
- 8) O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu drogą mailową na adres wskazany w „Formularzu Oferty”.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyn.
- 10) Do niniejszego postępowania z uwagi na jego wartość nie ma zastosowania ustawa prawo zamówień publicznych.

Z poważaniem:

Prezydent Miasta
Lukasz Konarski

J. Feunek

Załączniki:

- Wzór druku „Formularz oferty”,
- Wzór umowy,
- Dokumentacja projektowa.